



Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад общеразвивающего вида «Гусельки»

ул. Чкалова, д. 1, г. Югорск, 628260

Ханты-Мансийский автономный округ-Югра,

Тюменская область,

Телефон / факс (834675) 7-79-95

«СОГЛАСОВАНО»

Педагогическим советом

МАДОУ «Детский сад «Гусельки»

протокол № 1 от 31.08.2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

заведующий

МАДОУ «Детский сад «Гусельки»

Ю.В. Кузьмина

приказ от 31.08.2018 № 160

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СЛУЖБЕ РАННЕЙ ПОМОЩИ ДЕТЯМ
И ИХ СЕМЬЯМ
МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД «ГУСЕЛЬКИ»**

г. Югорск, 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности Службы ранней помощи муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «Гусельки» (далее – МАДОУ).

1.2. Служба ранней помощи в своей деятельности руководствуется:

- Конвенцией ООН о правах ребёнка,
- Конституции Российской Федерации ст.43,
- Федеральным законом от 24.07.1998г №127-ФЗ «Об основных гарантиях права ребёнка в Российской Федерации»,
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании»,
- Методическими рекомендациям Министерства образования и науки Российской Федерации № ВК – 15/07 от 13.01.2016,
- Концепцией развития ранней помощи в Российской Федерации на период до 2020 года (утв. распоряжением Правительства РФ от 31.08.2016 №1839-р),
- Приказом «Об организации ранней помощи в Ханты-Мансийском автономном округе» (утв. Департаментом здравоохранения ХМАО-Югры, Департаментом социального обслуживания ХМАО-Югры, Департаментом образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 29.12.17 №1506/1194-р/1985),
- Приказом «О совершенствовании ранней помощи в Ханты-Мансийском автономном округе» (утв. Департаментом здравоохранения ХМАО-Югры, Департаментом социального обслуживания ХМАО-Югры, Департаментом образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 18.10.19 №1258/1042/1349),
- Приказом «О совершенствовании ранней помощи в городе Югорске» (утв. БУ Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Югорская городская больница», БУ Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Советский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями», Управление образования администрации города Югорска от 13.04.2020)
- Уставом МАДОУ.

1.3. Служба ранней помощи является одним из структурных подразделений центра ППМС помощи МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида «Гусельки».

Служба ранней помощи предназначена для оказания помощи детям в возрасте от 0 до 3 лет, имеющим нарушения в развитии или риски возникновения нарушений и их родителям (законным представителям) (далее «Детей с нарушениями развития (риском нарушения)»). При наличии показаний осуществляется пролонгация ранней помощи детям от 3 до 7 лет.

1.4. Положение о Службе ранней помощи утверждается и вводится в действие приказом заведующего МАДОУ.

2. Цель, задачи Службы ранней помощи.

2.1. Целью деятельности службы является - создание системы координации действий по развитию ранней помощи.

2.2. Основными задачами Службы ранней помощи являются:

- выявление детей в возрасте от 0 до 3 лет, потенциально нуждающихся в ранней помощи.
- обеспечение родителей и семей детей от 0 до 3 лет информацией о поставщиках услуг ранней помощи.
- улучшение адаптации ребенка в естественных жизненных ситуациях.

- повышение компетентности родителей и других, непосредственно ухаживающих за ребенком, лиц в вопросах развития и воспитания ребенка.

- включение ребенка в среду сверстников, расширение социальных контактов ребенка и семьи.

3. Принципы Службы ранней помощи:

- межведомственное взаимодействие по компетенции органов управления и учреждений различных ведомств, от деятельности которых зависит полнота и развитие системы ранней помощи, исключающее дублирование функций, в том числе взаимодействие с общественными организациями, профессиональными сообществами, неправительственными организациями;

- доступность ранней помощи (территориальную, по времени обслуживания);
- открытость и прозрачность ранней помощи для потребителей и общества в целом;
- непрерывность и длительность ранней помощи с предоставлением необходимых услуг в режиме сопровождения ребёнка и семьи до их завершения;
- обеспечение преемственности в сопровождении ребёнка и семьи.

4. Направления деятельности Службы ранней помощи:

- диагностическое направление - осуществляется деятельность по обследованию ребёнка, выявлению его особенностей развития и потребностей в ранней помощи, а также изучение потребностей и ресурсов семьи;

- коррекционно – развивающее направление - обеспечивает помощь в выборе индивидуального образовательного маршрута на базе межведомственного взаимодействия;

- консультативное направление предполагает реализацию специальных программ обучения родителей и включение их в коррекционно – педагогический процесс.

5. Основные критерии отнесения ребёнка к категории нуждающихся в ранней помощи:

- дети, имеющие статус «ребенок-инвалид» в возрасте от 0 до 3 лет;
- дети в возрасте от 0 до 3 лет, не имеющие статуса «ребенок-инвалид», у которого выявлено стойкое нарушение функций организма или заболевание, приводящее к нарушениям организма, или выявлена задержка развития;

- дети в возрасте от 0 до 3 лет, родители которых обеспокоены развитием ребенка.

6. Организация деятельности Службы ранней помощи.

6.1. Служба ранней помощи открывается согласно приказу заведующего МАДОУ, осуществляется в течение учебного года в соответствии с графиком работы, утвержденным заведующим МАДОУ.

6.2. Специалист МАДОУ, впервые выявивший у ребенка состояние, соответствующее критериям, указанным в разделе 5 настоящего положения:

6.2.1. Выдает родителям (законным представителям) направление в БУ «Югорская городская больница» (приложение 1).

6.2.2. Регистрирует направление в медицинскую организацию в журнале учета выдачи направлений (приложение 2).

6.3. После предоставления родителями (законными представителями) Индивидуальной программы ранней помощи (далее – ИПРП), разработанной междисциплинарной командой специалистов специалисты Службы составляют план мероприятий по сопровождению семьи и ребенка, реализуемый курсом в 14 дней.

6.4. Технологии и методы работы специалистов Службы ранней помощи определяются самостоятельно, исходя из особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья ребенка.

7. Комплектование Службы ранней помощи.

7.1. В Службу ранней помощи зачисляются дети от 0 месяцев до 3 лет. Дети принимаются по заявлению родителей (законных представителей) и на основании медицинской справки о состоянии здоровья ребенка.

8. Организация образовательного процесса.

8.1. Образовательный процесс осуществляется педагогическими работниками МАДОУ.

8.2. Занятия с детьми педагоги проводят с участием родителей (законных представителей).

8.3. Основными формами работы с ребенком и семьей являются индивидуальные и групповые занятия.

9. Управление и руководство Службой ранней помощи.

9.1. Непосредственное руководство Службой ранней помощи осуществляет заместитель заведующего по воспитательной и методической работе.

9.2. Функционирование Службы ранней помощи осуществляют педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатель.

10. Ответственность и обязанность сторон:

10.1. Заведующий МАДОУ обязан:

- представить оборудование и оснащение Службы ранней помощи;
- осуществлять контроль за организацией деятельности Службы ранней помощи.

10.2. Педагоги обязаны:

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетентности;
- применять современные обоснованные методы диагностической, развивающей, коррекционной, профилактической работы;
- в решении всех вопросов исходить из интересов ребенка;
- хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической, консультативной и других видов работ.

10.3. Педагоги несут ответственность:

- за адекватность используемых диагностических, развивающих, профилактических методов и средств;
- за оформление документации в установленном порядке;
- за качество предоставляемых образовательных услуг.

11. Права сторон.

11.1. Заведующий МАДОУ имеет право:

- утверждать локальные нормативные акты, обеспечивающие работу Службы ранней помощи;

- размещать информацию о деятельности Службы ранней помощи в СМИ, на сайте МАДОУ, информационных стендах МАДОУ.

11.2. Педагоги имеют право:

- самостоятельно определять приоритетные направления работы по запросам родителей (законных представителей) детей с учетом конкретных условий МАДОУ.

- самостоятельно формулировать задачи работы с детьми и родителями (законными представителями) ребенка, выбирать формы и методы реализации поставленных задач.

11.3. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать права и интересы ребенка;

- заслушивать отчеты о деятельности Службы ранней помощи;

- вносить предложения по улучшению работы с детьми;

- на конфиденциальность информации о ребенке и его семье.

12. Документация Службы ранней помощи.

12.1. Ведение документации Службы ранней помощи выделяется в отдельное делопроизводство.

12.2. Перечень документации Службы ранней помощи:

- Положение о Службе ранней помощи;

- график работы специалистов;

- журнал учета выдачи направлений в Бюджетное Учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Югорская городская больница»;

- индивидуальная программа ранней помощи (предоставляется междисциплинарной командой специалистов);

- индивидуальная карта сопровождения ребенка от 0 до 3 лет (приложение 3)

- отчет о деятельности Службы ранней помощи (приложение 4).

Направление в Бюджетное Учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Югорская городская больница»

№ _____ от _____ 20__ г.

Ребенок

(Ф,И,О.): _____

Дата рождения: _____ 20__ г.

Полных ____ лет ____ месяцев,

направляется в организацию, предоставляющую услуги ранней помощи.

Основание:

- ребенок имеет статус «ребенок-инвалид»: да, нет
- ребенок имеет стойкое нарушение функций организма: да, нет

(указать при наличии)

- ребенок имеет заболевание, приводящее к нарушениям функций организма: да, нет

(указать при наличии)

- ребенок отстает в развитии или имеет ограничения (указать при наличии):

Перечень ограничений основных категорий жизнедеятельности	Наличие задержки или ограничения без уточнения степени	
Способность к самообслуживанию	Да	Нет
Способность к передвижению	Да	Нет
Способность к ориентации	Да	Нет
Способность к общению	Да	Нет
Способность к обучению	Да	Нет
Способность к контролю за своим поведением	Да	Нет

Специалист _____ / _____ /

МП

Дата выдачи: _____

Журнал учета выдачи направлений в Бюджетное Учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Югорская городская больница»

№ п/п	Дата выдачи направления	Ф.И.О. ребенка	Ф.И.О., контактные данные родителя (законного представителя)	Показания для получения ранней помощи	Ф.И.О. специалиста, выдавшего направление

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида «Гусельки»

Индивидуальная карта сопровождения ребенка от 0 до 3 лет

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Возраст _____ Дата рождения _____

Группа здоровья _____

Адрес _____

ФИО родителей (законных представителей), контактные данные _____

Показания для получения ранней помощи _____

План психолого-педагогического сопровождения ребенка

Направление работы	Основные задачи	Сроки реализации	Ответственный	Динамика
Диагностическое				
Коррекционно – развивающее				
Консультативное				

Реализация плана психолого-педагогического сопровождения ребенка

Дата мероприятия	Задачи	Результат	Примечание

Отчет (ежеквартальный)

о деятельности Службы ранней помощи детям и их родителям (законным представителям)
 МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида «Гусельки»

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм	Значения показателей			
			По состоянию на 1 апреля	По состоянию на 1 июля	По состоянию на 1 октября	По состоянию на 1 января года, следующего за отчетным
1	2	3	4	5	6	
1.	численность детей, нуждающихся в ранней помощи в организации, из них:	чел				
1.2.	получивших образовательную услугу на отчетную дату (из строки 1)	чел				
1.3.	впервые выявленных на отчетную дату, от общего количества детей нуждающихся в ранней помощи (из строки 1)	чел				
1.4.	получивших комплексную раннюю помощь на отчетную дату (из строки 2), в том числе в:	чел				
1.4.1.	дошкольной организации	чел				
1.4.2.	центре социального обслуживания	чел				
1.4.3.	медицинских организациях	чел				
1.4.4.	организациях дополнительного образования	чел				
1.4.5.	психолого-медико-педагогических центрах (ПМПК, ПМПС)	чел				
2.	численность семей, воспитывающих детей, нуждающихся в ранней помощи в организации, из них:	чел				
2.1.	воспитывающих детей, нуждающихся в ранней помощи, получивших образовательные услуги на отчетную дату (из строки 5), в том числе:	чел				
2.2.	получивших консультации по воспитанию детей, нуждающихся в ранней помощи, в том числе с особенностями развития	чел				
3.	численность руководителей и специалистов, прошедших обучение новым технологиям и методикам помощи, в том числе:	чел				
3.1.	руководителей	чел				
3.2.	специалистов	чел				
4.	Численность специалистов, входящих в состав междисциплинарной команды специалистов, из них:	чел				
4.1.	привывших участие в заседаниях междисциплинарной команды специалистов	чел				