



**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение**

**«Детский сад общеразвивающего вида «Гусельки»**

ул. Чкалова, д. 1, г. Югорск, 628260  
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра,  
Тюменская область,  
Телефон / факс (834675) 7-79-95

---

«СОГЛАСОВАНО»

педагогическим советом  
МАДОУ «Детский сад «Гусельки»  
протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

«УТВЕРЖДЕНО»

приказом заведующего  
МАДОУ «Детский сад «Гусельки»  
от 30.08.2024 № 190

## **ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ на 2024-2025 учебный год**

**г. Югорск, 2024**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>I. РАССТАНОВКА КАДРОВ</b>	3
<b>II. ЦЕЛИ</b>	4
<b>III. ЗАДАЧИ</b>	4
<b>IV. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	6
<b>V. ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ</b>	7
Общее собрание трудового коллектива	7
Педагогический совет	8
Управляющий совет	10
<b>VI. ПЕРСПЕКТИВНЫЕ ПЛАНЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ КОМИССИЙ, КОНСИЛИУМОВ</b>	10
Психолого-педагогический консилиум (ППк)	10
<b>VII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (Создание условий для развития профессиональной компетентности педагогов)</b>	11
Модель организации дополнительных услуг в ДОО	11
Индивидуальные инновационные темы педагогов	13
Перспективный план курсовой переподготовки педагогических работников	15
<b>VIII. ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАДАЧ ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД</b>	18
Сентябрь	18
Октябрь	19
Ноябрь	20
Декабрь	21
Январь	22
Февраль	23
Март	24
Апрель	25
Май	26
<b>IX. КОНТРОЛЬ, МОНИТОРИНГ</b>	27
<b>X. ПЛАН-ГРАФИК ДОЛЖНОСТНОГО (ВНУТРИСАДОВСКОГО) КОНТРОЛЯ</b>	32
<b>XI. КОРРЕКТИРОВКА ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ</b>	34



## I. РАССТАНОВКА КАДРОВ

Группа	Должность	Фамилия, имя, отчество педагогов
<b>ЧКАЛОВА, 1</b>		
Вторая группа раннего возраста № 3	воспитатель	Андрущенко Анна Ивановна, Садыкова Татьяна Данияловна
Средняя группа № 4	воспитатель	Семенова Анастасия Александровна
Старшая группа № 6	воспитатель	Большакова Алена Анатольевна, Цимбал Руфина Субхановна
Старшая группа № 5	воспитатель	Гольшева Ольга Евгеньевна, Исламова Елена Алексеевна
Подготовительная к школе группа № 2	воспитатель	Ольховская Алла Олеговна Ольховская, Щербакова Маргарита Павловна
Младшая группа № 7	воспитатель	Пархоменко Ольга Станиславовна, Кирова Екатерина Валерьяновна
Младшая группа № 1	воспитатель	Гилёва Инна Геннадиевна, Юрьева Инна Анатольевна
	музыкальный руководитель	Титова Ирина Александровна
	инструктор по физической культуре	Глазырина Ирина Владимировна
	учитель-логопед	Шихалеева Ксения Викторовна
	педагог-психолог	Зеленина Анна Владимировна
<b>МЕНДЕЛЕЕВА, 63</b>		
группа раннего возраста № 1	воспитатель	Герасимова Анята Васильевна, Кейко Анастасия Сергеевна
группа раннего возраста № 2	воспитатель	Бурмакова Надежда Викторовна, Зуева Елена Анатольевна
младшая группа №3	воспитатель	Кучумова Наталья Владимировна
младшая группа №4	воспитатель	Чижова Ирина Васильевна, Князева Марина Андреевна
младшая группа №6	воспитатель	Сулайманова Назира Артанбековна, Гилева Кристина Ивановна
средняя группа №5	воспитатель	Казакова Валентина Адамовна, Каюмова Малика Минихановна
средняя группа №10	воспитатель	Диденко Анна Дмитриевна, Насалевич Арина Александровна
средняя группа №11	воспитатель	Синева Анна Сергеевна, Мазина Рафиля Амирхановна
старшая группа №12	воспитатель	Левчук Олеся Олеговна, Васильева Татьяна Алексеевна
старшая группа № 14	воспитатель	Сальева Наталья Николаевна, Горохова Ксения Алексеевна
старшая группа №8	воспитатель	Кальницкая Ольга Николаевна, Черкашина Ольга Геннадиевна
подготовительная к школе №9	воспитатель	Шмелькова Наталья Евгеньевна, Хабарова Елена Васильевна
подготовительная к школе №13	воспитатель	Сайфугдинова Анфиса Харисовна, Нуртдинова Энже Рафиловна
подготовительная к школе №15	воспитатель	Сторчак Марина Александровна, Маслакова Ирина Анатольевна
подготовительная к школе № 7	воспитатель	Рыжакова Юлия Германовна, Коржова Ирина Александровна
	музыкальный руководитель	Пантелеева Елена Анатольевна, Погорелова Валентина Николаевна



	инструктор по физической культуре	Субботина Ксения Константиновна
	учитель-логопед	Порядина Марина Андреевна
	педагог-психолог	Клименко Светлана Сергеевна

## II. ЦЕЛИ

Цель в соответствии с Уставом	Цель на 2024 – 2025 учебный год
осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, осуществление присмотра и ухода за детьми	построение работы МАДОУ в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе

## III. ЗАДАЧИ

Задачи в соответствии с Уставом	Проблемы (по итогам 2023-2024 учебного года)	Задачи на 2024-2025 учебный год	Предполагаемый результат на конец года
1. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия; 2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья); 3. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их	Задачи сохранения, поддержания и обогащения здоровья субъектов воспитательно-образовательного процесса являются приоритетными для МАДОУ.	Создать мотивацию и условия для формирования, сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образования, как важнейшего фактора гармоничного развития личности. К достижению качества через достижения личности.	Повышена эффективность системы работы МАДОУ по здоровьесбережению через использование инновационных форм работы с родителями, педагогами, конструктивное партнерство с семьей.
	Несмотря на успешную реализацию образовательной программы дошкольного образования в МАДОУ в 2023-2024 учебном году, актуальна	Создать условия для формирования основ инженерной грамотности дошкольников	100% педагогов внедрили в работу инновационные методы работы, направленные на формирование основ технической грамотности дошкольников и предпосылок



<p>возрастными и индивидуальными особенностями, и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;</p> <p>4. Формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;</p>	<p>инновационная деятельность МАДОУ в области инженерно-технического образования дошкольников, как приоритетное направление государственной политики Российской Федерации в сфере образования.</p>		<p>инженерного мышления</p>
<p>5. Обеспечение вариативности и разнообразия содержания образовательной программы Учреждения и организационных форм дошкольного образования, с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;</p> <p>6. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей.</p>	<p>Для эффективной реализации инновационных направлений в сфере образования и воспитания обучающихся дошкольного возраста необходимо целенаправленное повышение профессиональных компетенций педагогов дошкольного образования</p>	<p>Содействие повышению профессиональной компетентности педагогов в соответствии с профессиональным стандартом педагога в процессе реализации ФГОС ДО.</p>	<p>33% педагогов повысили уровень компетентности на курсах повышения квалификации</p> <p>100% педагогов внедрили в профессиональную деятельность инновационные методы работы, направленные на формирование основ технической грамотности дошкольников и предпосылок инженерного мышления</p> <p>100% молодых педагогов охвачены программой наставничества</p>



#### IV. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

**Цель:** качественная организация и осуществление воспитательно-образовательной деятельности, реализация современных требований законодательства в области образования

№ п/п	Направление деятельности	Срок реализации	Ответственный
<b>Нормативная правовая база, локальный уровень</b>			
1.	Подготовка годового плана работы на 2024 – 2025 учебный год	до 1 августа	Заместители заведующего по ВиМР, старшие воспитатели
2.	Доработка рабочих программ педагогических работников	до 21 августа	Старшие воспитатели
3.	Составление перспективного графика прохождения аттестации педагогическими работниками в 2024 – 2025 учебном году	до 1 августа	Заместители заведующего по ВиМР, старшие воспитатели
4.	Разработка программ по контролю, внесение изменений (дополнений) в программу производственного контроля	август	Заместитель заведующего по хозяйственной работе
5.	Актуализация документации по охране труда, пожарной безопасности, антитеррору	август	Специалист по охране труда и технике безопасности
6.	Расстановка кадров по группам	август	Заведующий, заместители заведующего по ВиМР, заместитель заведующего по хозяйственной работе
7.	Составление списков воспитанников	до 1 сентября	Заместители заведующего по ВиМР
8.	Подготовка информации для размещения на официальном сайте учреждения	в течение года	Старшие воспитатели
9.	Заключение договоров об образовании	в течение всего периода по мере поступления воспитанников	Заведующий, заместитель заведующего по ВиМР
10.	Составление плана работы на месяц	ежемесячно, до 25 числа предшествующего месяца	Старшие воспитатели



<b>Информационная открытость</b>			
11.	Обеспечение функционирования официального сайта детского сада в сети «Интернет», госпабликов	постоянно	Ответственные за ведение сайта, госпабликов
12.	Размещение актуальной информации о деятельности детского сада на информационных стендах для родителей (законных представителей) воспитанников, работников и на официальном сайте в сети «Интернет»	постоянно	Заместители заведующего по ВиМР, старшие воспитатели, воспитатели
13.	Оформление и распространение информационных буклетов о деятельности детского сада	по мере необходимости	Заместители заведующего по ВиМР, старшие воспитатели
14.	Размещение информации на сайте <a href="http://bus.gov.ru/">http://bus.gov.ru/</a>	постоянно	Главный бухгалтер
15.	Работа с Программным комплексом ГИС	постоянно	Старшие воспитатели, специалист отдела кадров
16.	Размещение и предоставление информации в электронной форме о результатах рассмотрения обращений граждан и организаций, а также о мерах, принятых по таким обращениям, в раздел «Результаты рассмотрения обращений» информационного ресурса ССТУ.РФ	ежемесячно	Специалист по кадрам

## V. ПЕРСПЕКТИВНЫЕ ПЛАНЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ

**Цель:** обеспечение демократического характера управления деятельностью учреждения на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

### Общее собрание трудового коллектива

Сроки проведения заседания, № заседания	Вопросы для рассмотрения	Ответственный за подготовку вопросов повестки
Сентябрь 2024 года,	1. О графике работ сотрудников детского сада (рассмотрение).	Специалист отдела кадров



№ 1	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Об охране труда и безопасности условий труда работников.</li> <li>3. Об охране жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса.</li> <li>4. О пожарной безопасности (заслушивание информации о системе работы в ДОУ по пожарной безопасности, направленной на предотвращение воздействия на людей опасных факторов пожара; противопожарном режиме; об ответственном за пожарную безопасность; о проведении мероприятий по обучению работников мерам пожарной безопасности).</li> <li>5. Об антитеррористической безопасности на территории МАДОУ</li> <li>6. Профилактика коррупционной составляющей</li> </ol>	<p>Зам. заведующего по ХР Старшие воспитатели</p> <p>Зам. заведующего по ХР</p> <p>Зам. заведующего по ВиМР</p>
Декабрь 2024 года, № 2 (заседание проводится не позднее 10.12.2024)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О графике отпусков работников детского сада на 2025 год (обсуждение и принятие).</li> <li>2. О результатах плановых проверок надзорных органов.</li> <li>3. О требованиях пожарной безопасности в период подготовки и проведения Новогодних праздников (заслушивание информации).</li> <li>4. О выдвижении кандидатур на награждение почетной грамотой Думы г. Югорска, благодарностью УО, ведомственными наградами, окружными наградами, государственными наградами.</li> </ol>	<p>Специалист ОК Заведующий МАДОУ</p> <p>Заместители заведующего по ХР</p> <p>Зам. заведующего по ХР</p>
Апрель 2025 года, № 3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О режиме работы детского сада в летний период 2025 года (заслушивание информации).</li> <li>2. О выдвижении кандидатур на награждение наградами главы города Югорска, почетной грамотой УО, наградами Депобразования и науки Югры.</li> <li>3. План по антикоррупционной деятельности на 2024-2025 учебный год</li> </ol>	<p>Заместители заведующего, старшие воспитатели, медицинские работники</p>

### Педагогический совет

<b>Сроки проведения, №, тема (форма проведения); цель</b>	<b>Вопросы для рассмотрения</b>	<b>Ответственные за подготовку вопросов повестки</b>
<p>Сентябрь 2024 года, № 1 (установочный)</p> <p>форма: презентация «2024-2025 учебный год»</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об итогах работы за летний период 2024 года.</li> <li>2. Новые горизонты в работе педагогического коллектива МАДОУ:               <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Об организации воспитательно-образовательного процесса в 2024 – 2025 учебном году (презентация образовательной программы МАДОУ);</li> <li>2.2. О годовом плане работы на 2024 – 2025 учебный год (презентация, обсуждение и принятие).</li> </ol> </li> </ol>	<p>Заведующий, заместители заведующего, старшие воспитатели.</p>



	3. Итоги подготовки к новому 2024-2025 учебному году. 4. Инструктажи по ОТ и ТБ.	
Декабрь 2024 года, № 2  форма: деловая игра «Развитие предпосылок инженерного мышления и способности к научно-техническому творчеству дошкольников»	1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Представление педагогами опыта реализации формирования и развития предпосылок инженерного мышления и способности к научно-техническому творчеству дошкольников 3. Выявленные затруднения и пути их решения	Заведующий, заместители заведующего, старшие воспитатели.
Март 2025 года, № 3  форма: мастер-класс	1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Представление педагогами передового опыта работы по инновационным темам	Заведующий, заместители заведующего, старшие воспитатели.
Апрель 2025 №4 Форма: презентация	1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Представление отчета самообследования за 2024 год 3. Обсуждение и согласование членами педагогического совета отчета самообследования за 2024 год	
Май 2025 года, № 4  форма: конференция  «Итоги реализации образовательной программы и годового плана работы МАДОУ за 2024-2025 учебный год»	1. Выполнение решения Педагогического совета № 4. 2. Оценка готовности детей подготовительных групп к обучению в школе. 3. Обсуждение и утверждение плана работы, режима дня на летний оздоровительный период.	Заведующий, заместители заведующего, старшие воспитатели, педагог-психолог



## План работы Управляющего совета МАДОУ «Детский сад «Гусельки» на 2024-2025 учебный год

**Цель деятельности Управляющего совета:** эффективное функционирование и развитие МАДОУ

№	Содержание работы	Срок
1	Установочное заседание Управляющего совета 1. Утверждение плана работы на год, выборы в члены Управляющего совета (председателя, зам председателя, секретаря) 2. План работы МАДОУ «Детский сад «Гусельки» на 2024-2025 учебный год 3. Знакомство с актом готовности МАДОУ к новому 2024-2025 учебному году	Сентябрь 2024
2	1. Об итогах финансово-экономической деятельности МАДОУ за январь-декабрь 2024 года 2. Рассмотрение вопросов по созданию безопасных условий пребывания детей в МАДОУ	Январь 2025
3	1. Отчет о самообследовании МАДОУ за 2024 год	Апрель 2025
4	1. Обсуждение плана работы МАДОУ на летний оздоровительный период 2. Публичный отчет о деятельности МАДОУ за 2024-2025 учебный год	Май-июнь 2025
5	1. Рассмотрение конфликтных ситуаций: жалоб, предложений заявлений. 2. Отчет о работе с неблагополучными семьями и семьями, находящимися на контроле в МКДН 3. Обсуждение локальных актов МАДОУ	В течение года

## VII. ПЕРСПЕКТИВНЫЕ ПЛАНЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ КОМИССИЙ, КОНСИЛИУМОВ

### Психолого- педагогический консилиум

Сроки проведения, №, тема	Вопросы для рассмотрения	Ответственные за Подготовку вопросов повестки
Октябрь Заседание ППк №1 Адаптация детей в МАДОУ	Обсуждение плана работы ППк образовательной организации на 2024-2025 учебный год, внесение корректировок при необходимости	Зам.заведующего по ВиМР, учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатели,
	Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов ППк	
	Анализ результатов мониторинга индивидуального развития, диагностика речевого	



	развития воспитанников	медицинский работник
	Составление индивидуальных коррекционных и образовательных маршрутов для детей, имеющих трудности в адаптации, поведении и обучении	
Январь Заседание ППк №2 Подведение промежуточных итогов	Итоги промежуточной диагностики развития детей с ОВЗ, детей-инвалидов, корректировка индивидуальных коррекционных и образовательных маршрутов детей-инвалидов, детей с ОВЗ и детей, имеющих трудности в адаптации, поведении и обучении.	Зам. заведующего по ВиМР, учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатели, медицинский работник
	Рассмотрение динамики развития детей, состоящих на ППк.	
Май Заседание ППк №3 Анализ работы за 2023-2024 учебный год	Подведение итогов деятельности ППк образовательной организации, отчет о динамике развития детей-инвалидов и детей, имеющих трудности в адаптации, поведении и обучении.	Зам. заведующего по ВиМР, учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатели, медицинский работник
	Анализ работы за 2024-2025 учебный год и прогнозирование работы на 2025 - 2026 учебный год.	

## VIII. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### (Создание условий для развития профессиональной компетентности педагогов)

<b>Реализация программы</b>	Образовательная программа дошкольного образования МАДОУ «Детский сад «Гусельки»
<b>Образовательные технологии по реализуемой программе</b>	Здоровьесберегающие технологии Игровые технологии Проектная деятельность ИКТ технологии Технология портфолио ОТСМ-ТРИЗ Функциональная грамотность

### Модель организации дополнительных образовательных услуг в МАДОУ

№п/п	Наименование услуг	Единица измерения
1.	<b>Социально-коммуникативное развитие:</b>	



1.1.	Кружок «Мульти Пульти»	1 месяц (8 занятий)
1.2.	Кружок «Юный журналист»	1 месяц (8 занятий)
1.3.	Кружок «Мир вокруг нас»	1 месяц (8 занятий)
<b>2.</b>	<b>Познавательное развитие:</b>	
2.1.	Кружок «Менталика»	1 месяц (8 занятий)
2.2.	Кружок «ЭКОлогия»	1 месяц (8 занятий)
2.3.	Кружок «Лего-ленд: конструирование и робототехника»	1 месяц (8 занятий)
2.4.	Кружок «Мастерская Самоделкина»	1 месяц (8 занятий)
2.5.	Кружок «Скоро в школу»	1 месяц (8 занятий)
<b>3.</b>	<b>Речевое развитие:</b>	
3.1.	Кружок «ЛогоНотки»	1 месяц (8 занятий)
3.2.	Кружок «Нейробика»	1 месяц (8 занятий)
<b>4.</b>	<b>Художественно-эстетическое развитие:</b>	
4.1.	Кружок «Народный умелец»	1 месяц (8 занятий)
4.2.	Кружок «Путешествие в прекрасное»	1 месяц (8 занятий)
4.3.	Кружок «Клуб друзей карандаша»	1 месяц (8 занятий)
<b>5.</b>	<b>Физическое развитие:</b>	
5.1.	Кружок «Детский фитнес»	1 месяц (8 занятий)
5.2.	Кружок «БейбиСтеп»	1 месяц (8 занятий)
5.3.	Кружок «Дети-Йоги»	1 месяц (8 занятий)
5.4.	Кружок «Здоровый малыш»	1 месяц (8 занятий)



### Индивидуальные инновационные темы педагогов

Ф.И.О.	Тема самообразования
<b>Корпус 1 (ул. Менделеева, 63)</b>	
Бурмакова Надежда Викторовна	Внедрение инженерной технологии STEAM – образование по направлению BABY SKILLS
Васильева Татьяна Алексеевна	Развитие речи детей посредством театрализованной деятельности
Клименко Светлана Сергеевна	Развитие эмоционального интеллекта у детей дошкольного возраста
Казакова Валентина Адамовна	Развивающие игры Воскобовича в работе с детьми дошкольного возраста
Кальницкая Ольга Николаевна	Развитие волонтерского движения «Умка»
Коржова Ирина Александровна	Нейрогимнастика для детей дошкольного возраста
Кучумова Наталья Владимировна	Экологическое образование обучающихся дошкольного возраста через реализацию проекта «ЭКОЛЯТА»
Левчук Олеся Олеговна	Экспериментирование как средство развития познавательной активности дошкольников
Маслакова Ирина Анатольевна	Реализация деятельности детского объединения «Трудовой отряд «Пчелы»»
Насалевич Арина Александровна	Реализация деятельности детского объединения «Волонтёры ЮИД»
Нуртдинова Энже Рафиловна	Патриотическое воспитание дошкольников посредством музейной педагогики
Пантелеева Елена Анатольевна (м.р.)	Развитие двигательной активности детей старшего дошкольного возраста через обучение приемам игры на русских народных инструментах, ложках
Погорелова Валентина Николаевна (м.р.)	Комплексное развитие певческих навыков в условиях дошкольного музыкального воспитания
Порядина Марина Андреевна (л)	Миофункциональная коррекция речевых нарушений у детей дошкольного возраста



Рыжакова Юлия Германовна	Развитие речевой активности посредством технологии ТРИЗ
Сайфутдинова Анфиса Харисовна	Формирование финансовой грамотности детей старшего дошкольного возраста через реализацию проекта «Отряд «Финансовые грамотеи»
Субботина Ксени Константиновна	Развитие двигательной активности обучающихся старшего дошкольного возраста с использованием элементов степ-аэробики
Сулайманова Назира Арстанбековна	Предметно-игровая деятельность у детей младшего возраста
Сторчак Марина Александровна	Патриотическое воспитание дошкольников
Салыева Наталья Николаевна	Реализация деятельности детского объединения «Пожарная дружина «Искорка»
<b>Корпус 2 (ул. Чкалова, 1)</b>	
Андрущенко Анна Ивановна	Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста посредством использования нетрадиционных техник работы с бумагой
Большакова Алена Анатольевна	Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста через игровую деятельность
Гилева Инна Геннадиевна	Развитие способностей детей через использование образовательного пространства «ковролинограф»
Глазырина Ирина Владимировна	Дидактическая интерактивная игра, как эффективный метод физкультурно-оздоровительной работы
Гольшева Ольга Евгеньевна	Экологическое воспитание дошкольников в различных видах деятельности
Зеленина Анна Владимировна	Создание сенсорно-интегрированных условий для развития коммуникативных качеств дошкольников с использованием нейропсихологического подхода
Исламова Елена Алексеевна	Ранняя профориентация дошкольников посредством ознакомления с профессиями
Кирова Екатерина Валерьяновна	Нейроигры- средство активизации речевой активности у детей раннего возраста
Ольховская Алла Олеговна	Использование инновационных технологий по формированию элементарных математических навыков дошкольников
Пархоменко Ольга Станиславовна	Патриотическое воспитание дошкольников через разнообразные виды детской деятельности
Садыкова Татьяна Данияловна	Формирование патриотических чувств у дошкольников
Семенова Анастасия Александровна	Формирование основ финансовой грамотности детей среднего дошкольного возраста в игровой деятельности
Титова Ирина Александровна	Игровые приёмы самомассажа, направленные на оздоровление дошкольников



Цимбал Руфина Субхановна	Формирование основ экологической грамотности у детей младшего дошкольного возраста в различных видах деятельности
Шихалеева Ксения Викторовна	
Щербакова Маргарита Павловна	Развитие интеллектуальных способностей детей дошкольного возраста через познавательно-математическую деятельность с применением социо-игровой технологии
Юрьева Инна Анатольевна	Развитие логического мышления детей старшего дошкольного возраста через игровую деятельность

### Перспективный план курсовой переподготовки педагогических работников

#### Корпус 1 Менделеева, 63

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1.	Белова Елена Геннадьевна	воспитатель			ОБУЧИТЬ	
2.	Бурмакова Надежда Викторовна	воспитатель		ОБУЧИТЬ		
3.	Васильева Татьяна Алексеевна	воспитатель	ОБУЧИТЬ			ОБУЧИТЬ
4.	Казакова Валентина Адамовна	воспитатель		ОБУЧИТЬ		
5.	Кальницкая Ольга Николаевна	воспитатель	ОБУЧИТЬ			ОБУЧИТЬ
6.	Коржова Ирина Александровна	воспитатель			ОБУЧИТЬ	
7.	Клименко Светлана Сергеевна	педагог-психолог	ОБУЧИТЬ			ОБУЧИТЬ
8.	Кучумова Наталья Владимировна	воспитатель	ОБУЧИТЬ			ОБУЧИТЬ
9.	Левчук Олеся Олеговна	воспитатель		ОБУЧИТЬ		
10.	Мазина Рафиля Амирхановна	воспитатель		ОБУЧИТЬ		
11.	Маслакова Ирина Анатольевна	воспитатель			ОБУЧИТЬ	
12.	Нуртдинова Энже Рафиловна	воспитатель			ОБУЧИТЬ	



13.	Пантелеева Елена Анатольевна	муз. руководитель		ОБУЧИТЬ		
14.	Погорелова Валентина Николаевна	муз. руководитель	ОБУЧИТЬ			ОБУЧИТЬ
15.	Рыжакова Юлия Германовна	воспитатель		ОБУЧИТЬ		
16.	Порядина Марина Андреевна	учитель-логопед		ОБУЧИТЬ		
17.	Салыева Наталья Николаевна	воспитатель		ОБУЧИТЬ		
18.	Сайфутдинова Анфиса Харисовна	воспитатель		ОБУЧИТЬ		
19.	Сторчак Марина Александровна	воспитатель			ОБУЧИТЬ	
20.	Сулайманова Назира Арстанбековна	воспитатель		ОБУЧИТЬ		
21.	Шмелькова Наталья Евгеньевна	воспитатель			ОБУЧИТЬ	
22.	Насалевич Арина Александровна	воспитатель		ОБУЧИТЬ		

**Корпус 2 Чкалова, 1**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1	Андрущенко Анна Ивановна	воспитатель			ОБУЧИТЬ	
2	Большакова Алена Анатольевна	воспитатель	ОБУЧИТЬ			ОБУЧИТЬ
3	Гилева Инна Геннадиевна	воспитатель			ОБУЧИТЬ	
4	Глазырина Ирина Владимировна	инструктор ФИЗО	ОБУЧИТЬ			ОБУЧИТЬ
5	Голышева Ольга Евгеньевна	воспитатель		ОБУЧИТЬ	ОБУЧИТЬ	
6	Зеленина Анна Владимировна	педагог-психолог		ОБУЧИТЬ	ОБУЧИТЬ	
7	Исламова Елена Алексеевна	воспитатель				ОБУЧИТЬ
8	Кирова Екатерина Валерьяновна	воспитатель	ОБУЧИТЬ			ОБУЧИТЬ



9	Ольховская Алла Олеговна	воспитатель	ОБУЧИТЬ			
10	Пархоменко Ольга Станиславовна	воспитатель		ОБУЧИТЬ	ОБУЧИТЬ	
11	Садыкова Татьяна Данияловна					ОБУЧИТЬ
12	Семенова Анастасия Александровна					ОБУЧИТЬ
13	Титова Ирина Александровна	музыкальный руководитель				ОБУЧИТЬ
14	Цимбал Руфина Субхановна	воспитатель			ОБУЧИТЬ	
15	Шихалеева Ксения Викторовна	учитель-логопед				ОБУЧИТЬ
16	Щербакова Маргарита Павловна	воспитатель				ОБУЧИТЬ
17	Юрьева Инна Анатольевна	воспитатель		ОБУЧИТЬ		ОБУЧИТЬ



## IX. ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАДАЧ ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

**СЕНТЯБРЬ**

разделы плана	Мероприятия		
	1 годовая задача Создать условия для формирования основ инженерной грамотности дошкольников	2 годовая задача Создать мотивацию и условия для формирования, сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образования, как важнейшего фактора гармоничного развития личности	3 годовая задача Содействие повышению профессиональной компетентности педагогов в соответствии с профессиональным стандартом педагога в процессе реализации ФГОС ДО. К достижению качества через достижения личности.
организационная работа	<b>ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА №1</b> (по плану работы общего собрания трудового коллектива)		
	<b>ПЕДСОВЕТ № 1</b> (согласно плану работы)		
	Проведение учебной практической тренировки эвакуации людей из здания. Ответственные: зам. зав. по ХР		
	Смотр учреждения по готовности к началу учебного года. Ответственный: заведующий, зам. зав. по ВиМР, старший воспитатель		
воспитательно-образовательная работа	Выставка моделей из конструктора (лего, фанклястик, магнитный, металлический, деревянный и др.) «Мой любимый город», приуроченная ко дню города Югорска Ответственный: воспитатели (1-я неделя)	Игропрактики «Пятиминутка с логопедом и психологом» (3-7 лет) Ответственный: педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатели	Составление плана работы детских объединений на 2024-2025 учебный год Ответственный: заместитель заведующего по ВиМР; воспитатели, курирующие объединения
	Всероссийский фестиваль энергосбережения «Вместе ярче»: <a href="#">Конкурс рисунков и плакатов</a> по теме «Давай, энергосберегай! Что могу сделать я, моя семья и каждый?» Ответственный: воспитатели	Всемирный день кокоса (02) Ответственный: воспитатели	Составление плана работы по инновационной теме на 2024-2025 учебный год Ответственный: заместитель заведующего по ВиМР; воспитатели, специалисты
	Проектируем пространство для развития юных инженеров: формирование в группах техноцентров с целью развития техносреды в МАДОУ исходя из возрастных особенностей воспитанников. Ответственный: воспитатели	День йоги в России (13). Семейная йога. Ответственный: инструктор по физической культуре, воспитатели, родители	Техношкола для педагогов. Дискуссионная площадка «Современные подходы дошкольного образования, как фактор развития основ инженерной грамотности у дошкольников» Ответственный: заместитель заведующего по ВиМР, старший воспитатель
	День небоскребов (03) Технодело «Строительство жилого микрорайона» Ответственный: воспитатели		
	Международный день sudoku (09): - мастер-класс для родителей «Польза sudoku»; - семейный турнир по sudoku Ответственный: старший воспитатель, воспитатели, родители	День сока (21). Ответственный: воспитатели	Составление индивидуализированной программы по работе с наставляемым. Ответственный: наставники
	День обмена идеями (10) Техномикрофон «Обмен идеями» Ответственный: воспитатели	Международный день туризма (27). Экскурсии по территории МАДОУ и в парк на Менделеева Ответственный: воспитатели, инструктор по физической культуре	Техношкола для педагогов. Бионика как средство развития предынженерного мышления у старших дошкольников. Ответственный: заместитель заведующего по ВиМР, старший воспитатель
	День семейного общения (12) Мастер – класс по приобщению детей к истокам русской народной культуры через искусство ручного труда. Вязание крючком Ответственный: старший воспитатель, воспитатели, родители		
День рождения бионики (13) От природы к технике. Ответственный: воспитатели			
Акции, конкурсы	<a href="#">Праздники в сентябре.</a>		
	Эко-занятие «Капля воды-весь мир» Ответственный: воспитатели (3 неделя)		
	Городской экологический конкурс «Экология и Мы» (5-7 лет) (2 неделя)		
	Неделя всемирной акции «Мы чистим мир» (25-29) Ответственный: старший воспитатель, воспитатели		



## ОКТАБРЬ

Разделы плана	<b>Мероприятия</b>		
	<b>1 годовая задача</b> <i>Создать условия для формирования основ инженерной грамотности дошкольников</i>	<b>2 годовая задача</b> <i>Создать мотивацию и условия для формирования, сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образования, как важнейшего фактора гармоничного развития личности</i>	<b>3 годовая задача</b> <i>Содействовать повышению профессиональной компетентности педагогов в соответствии с профессиональным стандартом педагога в процессе реализации ФГОС ДО. К достижению качества через достижения личности.</i>
Инициативная работа	ЗАСЕДАНИЕ ППк № 1 (по плану)		
	ЗАСЕДАНИЕ ЦЕНТРА ППМС-помощи № 1 (по плану)		
воспитательно-образовательная работа	Составление плана работы объединения «Совет отцов» на 2024-2025 учебный год ответственный: педагог-психолог		
	Всемирная неделя космоса (04): - Техномикрофон «Секреты космических аппаратов»; - Технодело «Путешествие в космос» Ответственный: воспитатели	Веселая гимнастика «Миофункциональная гимнастика» 5-7 лет Ответственный: учитель-логопед	Реализация программы наставничества Ответственные: педагоги-наставники
	Интерактивный урок «Откуда пришел хлеб» приуроченный к «Международному дню хлеба» (16)	Дружные семейные старты Ответственный: воспитатели, инструктор по физической культуре	Реализация программы «Школа молодого профессионала» Ответственный: педагоги-наставники
	День анимации (28): - семейный парад мультфильмов. Ответственный: старший воспитатель, воспитатели, родители	Беби тайм «В детский сад с улыбкой» (2-3) Ответственный: педагог-психолог	Техношкола для педагогов. Мастер-класс «Каждый конструктор друг?!» Ответственный: воспитатели, заместитель заведующего по ВиМР
День инженера - механика (31): - встреча с представителями шефствующего предприятия; - мастер-классы с представителями ДЮЦ «Прометей»; - квест-игра «Хочу быть инженером» Ответственный: старший воспитатель, воспитатели	Всемирный день конфет (18). Ответственный: воспитатели		
Акции, конкурсы	<a href="#">Праздники в октябре</a>		
	Развлечение «Разноцветная осень» Ответственный: музыкальный руководитель, воспитатели		
	ЭкоОсень «Эколята Югры» (3-7 лет) 1-2 неделя		
	Городской турнир по шахматам среди детей дошкольного возраста Ответственный: старший воспитатель, воспитатели		
	Акция по сбору корма для бездомных животных, приуроченная к «Всемирному дню защиты животных» (1-2 неделя октября) Ответственный: старший воспитатель, воспитатели		
	Международный день музыки (01) Ответственный: музыкальные руководители		
	Фотовыставка «Бабушка, дедушка и я, настоящие друзья» приуроченная ко дню «Бабушек и дедушек» (4-я неделя) Ответственный: воспитатели		
Городской технофестиваль. Ответственный: воспитатели			



## НОЯБРЬ

Разделы плана		Мероприятия		
		1 годовая задача Создать условия для формирования основ инженерной грамотности дошкольников	2 годовая задача Создать мотивацию и условия для формирования, сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образования, как важнейшего фактора гармоничного развития личности	3 годовая задача Содействие повышению профессиональной компетентности педагогов в соответствии с профессиональным стандартом педагога в процессе реализации ФГОС ДО. К достижению качества через достижения личности.
организационная работа	Составление графика отпусков работников на 2025 год. Ответственный: заместители заведующего, специалист отдела кадров			
воспитательно-образовательная работа <small>Мероприятия в рамках декады технологической и естественно-научной направленности</small>	Всемирный день науки (10) исследовательская, опытно-экспериментальная работа, в том числе с использованием электронного конструктора «Знаток». Ответственный: воспитатели	День детского здоровья (6). Ответственный: инструктор по физической культуре	Техношкола для педагогов. Мастер-класс «Практико-ориентированный подход в процессе приобщения к техническому конструированию детей дошкольного возраста» Ответственный: воспитатели, заместитель заведующего по ВиМР	
	Мероприятия, посвященные «Международному дню энергосбережения» (11) Ответственный: воспитатели	Спортивный марафон «Большие гонки» (5-7 лет) Ответственный: инструктор по физической культуре	Организация «Дня открытых дверей» для родителей Ответственный: заместители заведующего по ВиМР, воспитатели	
	Всемирный день оригами (11): - мастер-класс для родителей «Волшебный мир оригами»; - семейные инженерные игры Ответственный: воспитатели, старший воспитатель, родители	Неделя здоровья «Пять спортивных дней для детей и взрослых» Ответственный: инструктор по физической культуре	Реализация программы «Школа молодого профессионала» Ответственный: педагоги-наставники	
	Всемирный день пуговицы (16): - мастер-класс для родителей «Игры с пуговицами»; - развивающие игры с пуговицами (дидактические, на внимание, нейроигры и др.) Ответственный: воспитатели, старший воспитатель, родители	Неделя инклюзивного образования (по плану УО) Ответственный: педагог-психолог		
	День плюшевого мишки в России (19): - технодело «Фабрика детской игрушки: от проектирования до изготовления»; - техномикрофон «Выставка изделий фабрики детской игрушки» Ответственный: воспитатели	Неделя психологии и логопедии (1 неделя) Ответственный: педагог-психолог, учитель-логопед		
Акции, конкурсы	<a href="#">Праздники в ноябре</a>			
	Экологическая акция «Каждой пичужке – наша кормушка!» (2-7лет) 2 неделя ответственный: руководитель объединения «Юный эколог»			
	Праздничные мероприятия «День матери в России. Праздничный концерт, выставка детского творчества, фото вернисаж. Ответственный: музыкальные руководители, воспитатели, старший воспитатель (26)			
	Фотоколлаж «Мой любимый питомец» приурочено к «Всемирному дню домашних животных» (30)			
	Тематические мероприятия, посвященные Дню Государственного герба РФ (4-я неделя) (30) Ответственный: воспитатели, старший воспитатель			
	Городской конкурс художественного чтения на родном языке (5-7лет) Ответственный: учитель-логопед			
Конкурс технического творчества «Знаток-электроток» в рамках кванторианского движения Ответственный: воспитатели				



**ДЕКАБРЬ**

		Мероприятия		
Разделы плана		<b>1 годовая задача</b> Создать условия для формирования основ инженерной грамотности дошкольников	<b>2 годовая задача</b> Создать мотивацию и условия для формирования, сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образования, как важнейшего фактора гармоничного развития личности	<b>3 годовая задача</b> Содействие повышению профессиональной компетентности педагогов в соответствии с профессиональным стандартом педагога в процессе реализации ФГОС ДО. К достижению качества через достижения личности.
		<b>ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА № 2</b> (по плану работы общего собрания трудового коллектива) <b>ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 2</b> (по плану)		
воспитательно-образовательная работа	<p>Технодело «Профессия рождается в семье».</p> <p>Выполняя работу над проектом, командам необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• познакомиться с профессиями в семье (папа, мама, тетя, дядя, брат, сестра, бабушка, дедушка), сформировать представления о профессиях в семье, значимости их труда;</li> <li>• выбрать профессию, которую необходимо представить в творческом проекте;</li> <li>• изучить технологические процессы, которые применяются в данной профессии;</li> <li>• воссоздать проект профессии (конструкцию с различными механизмами и электронными устройствами, приспособлениями, используемыми в профессии);</li> <li>• проявить способности к изобретательству;</li> <li>• привлечь в качестве партнера проекта предприятие (компанию или др.), на котором работает член семьи.</li> </ul> <p>Творческий проект должен быть мобильным при транспортировке. Допускается использование различных образовательных конструкторов (приветствуются движущиеся механизмы, передачи, датчики), дополнительный бросовый материал и бытовые предметы. В конструкции должны присутствовать механизмы. Количество деталей конструктора в конструкции не ограничено.</p> <p>Ответственный: воспитатели, старший воспитатель, родители</p> <p>День рождения кроссворда (21). Технодосуг: составление и разгадывание кроссвордов Ответственный: воспитатели</p>	<p>Физкультурно-оздоровительный образовательный «Марафон здоровья» (2 неделя) Ответственный: инструктор по физической культуре</p>	<p>Внутрикорпоративное повышение квалификации педагогов по использованию ИКТ          Ответственный: заместитель заведующего по ВиМР</p>	
		<p>Игромарафон «Наши пальчики играют – речь развивать помогают» 3-7 Ответственный: педагог-психолог, учитель-логопед</p>	<p>Техношкола для педагогов. Фестиваль проектной деятельности по научно-техническому конструированию Ответственный: заместитель заведующего по ВиМР, воспитатели</p>	
		<p>Новогодние игры и забавы. Подвижные игры на свежем воздухе с привлечением родителей. Ответственный: воспитатели</p>	<p>Реализация программы «Школа молодого профессионала»          Ответственный: педагоги-наставники</p>	
		<p>Фестиваль игр народов Севера Ответственный: инструктор по физической культуре, родители</p>		
Акции, конкурсы	<a href="#">Праздники в декабре</a>			
	Городской фотоконкурс «LEGO-сюрприз» (5-7) 1 неделя Ответственный: старший воспитатель, воспитатели			
	День Героев Отечества (9) Ответственный: воспитатели			
	Тематические мероприятия «Мой любимый край», приуроченные ко «Дню образования ХМАО – Югры» Ответственный: воспитатели, старший воспитатель (10)			
	День конституции (12) Ответственный: воспитатели			
	Городской конкурс творческих работ из бросового материала «Символ года» (5-7) 1 неделя Ответственный: руководитель объединения «Юный эколог»			
	Акция «Покормите птиц зимой». Изготовление кормушек. Ответственный: руководитель объединения «Юный эколог»			
	Новогоднее театрализованное представление (4-я неделя) Ответственный: музыкальные руководители, воспитатели, старший воспитатель			
	Городской фестиваль художественного чтения «Живое слово» Ответственный: учитель-логопед			
	Городской конкурс «Кванто Династия» в рамках кванторианского движения Ответственный: воспитатели			
	Городской конкурс «Культурное наследие народов России и мира» Ответственный: воспитатели, музыкальный руководитель			
	Конкурс детского рисунка «Охрана труда глазами детей» Ответственный: воспитатели			
Городской профориентационный конкурс «География профессий» Ответственный: воспитатели				



**ЯНВАРЬ**

Разделы плана		Мероприятия		
		1 годовая задача Создать условия для формирования основ инженерной грамотности дошкольников	2 годовая задача Создать мотивацию и условия для формирования, сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образования, как важнейшего фактора гармоничного развития личности	3 годовая задача Содействие повышению профессиональной компетентности педагогов в соответствии с профессиональным стандартом педагога в процессе реализации ФГОС ДО. К достижению качества через достижения личности.
низационная работа	<b>ЗАСЕДАНИЕ ППк № 2</b> (по плану)			
	воспитательно-образовательная работа <i>Мероприятия в рамках декады технологической и естественно-научной направленности</i>	День детских изобретений. Технодело: «Создаем новое из бросового материала» (17). Ответственный: руководитель объединения «Юный эколог»	«Веселые старты» (24) (5-7 лет) Ответственный: инструктор по физической культуре	Мастер-классы «Центры детской активности» ответственный: заместитель заведующего по ВиМР, воспитатели
Семейный техноквест: Правила проведения конкурсных испытаний «Алгоритмика» На поле находится 4 цеха. Путем жеребьевки 4 команды распределяют между собой цеха и одновременно приступают к выполнению задачи. Задача: найти кратчайший путь до своего цеха. Конкурсное испытание начинается с распределения ролей в команде: Оператор и Исполнитель. Оператор каждой команды поворачивается спиной к соревновательному полю, получает уменьшенную копию соревновательного поля и, глядя на нее, отдает команду Исполнителю (например, шаг вперед, направо, налево). Исполнитель выполняет указания Оператора, шагает по полю до цеха. Победителем признается команда, которая без ошибок и с наименьшим количеством времени дойдет до финиша. Ответственный: воспитатели, старший воспитатель, родители				
Технодосуг «День головоломок» (29): Ответственный: воспитатели		Логико-психологические тимбилдинги (5-7) Ответственный: педагог-психолог, учитель-логопед	Диссеминация знаний, полученных на курсах повышения квалификации. Ответственный: педагоги	
<a href="#">Праздники в январе</a>		День зимних видов спорта. Игры на свежем воздухе (13) Ответственный: воспитатели, инструктор по физической культуре	Реализация программы «Школа молодого профессионала» Ответственный: педагоги-наставники	
Эко-акция «Добрые крышечки». Ответственные: воспитатели.		Всемирный день снега. (17) Ответственный: воспитатели	Техношкола для педагогов. Мастер-класс «Построю мир своими руками. Что могу, что умею?» Ответственный: заместитель заведующего по ВиМР, воспитатели	
Народные праздники «Святки - колядки» (1 неделя) Ответственные: музыкальные руководители, воспитатели.		День дошкольного фитнеса (31) Ответственный: инструктор по физической культуре, воспитатели, родители		
Неделя веселых затей «Обычное слово – СПАСИБО» (3 недели) Ответственные: воспитатели				
Международный день объятий. (21) Ответственный: педагог-психолог, воспитатели				
Тематические мероприятия. «День снятия блокады Ленинграда. 27 января Ответственные: воспитатели.				
Всемирный день ювелира. (31). Ответственный: воспитатели				



## ФЕВРАЛЬ

Разделы плана	Мероприятия		
	1 годовая задача Создать условия для формирования основ инженерной грамотности дошкольников	2 годовая задача Создать мотивацию и условия для формирования, сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образования, как важнейшего фактора гармоничного развития личности	3 годовая задача Содействие повышению профессиональной компетентности педагогов в соответствии с профессиональным стандартом педагога в процессе реализации ФГОС ДО. К достижению качества через достижения личности.
организационная работа	Тренинг по антикоррупционной деятельности. Ответственный: Емельянова С.В.		
воспитательно-образовательная работа	Вороний день» (2 неделя): - технодело «Пернатые друзья»; - техномикрофон «Выставка изделий» Ответственный: воспитатели	«Вместе с папой» (5) ГТО для пап и детей (6-7 лет) Ответственный: инструктор по физической культуре Игромарафон «Фонопедические упражнения» 5-7 лет учитель-логопед	Техношкола для педагогов. Использование игр, способствующих развитию конструктивных способностей дошкольника Ответственный: заместитель заведующего по ВиМР, воспитатели  Реализация программы «Школа молодого профессионала» Ответственный: педагоги-наставники
	День российской науки (8). Работа исследовательских лабораторий Ответственный: воспитатели	Игропрактики «Учимся дружить» (4-7) Ответственный: педагог-психолог	
	День изобретателей (11): - технодело «Детские изобретения»; - техномикрофон «Выставка изделий» Ответственный: воспитатели	Музыкально-спортивный квест «Есть такая профессия Родину защищать» (3-4 неделя) Ответственный: музыкальные руководители, воспитатели, старший воспитатель	
	Технодосуг «День полосок и пятнышек» (24) Ответственный: воспитатели	Неделя здоровья «Здоровая семья» Ответственный: инструктор по физической культуре	
	Институциональный интеллектуальный конкурс для детей «Турнир знатоков». Ответственный: зам. зав. по ВиМР, старший воспитатель, воспитатели	Международный день перетягивания каната (19) Ответственный: инструктор по физической культуре	
День рассказывания сказок (26): - технодело «Конструируем по сказке В. Сутеева «Разные колеса»»; - техномикрофон «Выставка изделий» Ответственный: воспитатели			
Конкурсы, акции	<u>Праздники в феврале</u>		
	Выставка рисунков на тему: «Сохраним планету вместе» Ответственный: руководитель объединения «Юный эколог»		
	Ролики (с участием детей) по пожарной безопасности. Ответственный: руководитель объединения «Юный пожарный»		
	Путешествие по сказкам А.С. Пушкина, приуроченная ко дню памяти А.С. Пушкина (10) Ответственный: воспитатели		
	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества (15) Ответственный: старший воспитатель, воспитатели		
	День рождения Агнии Барто (17). Ответственный: воспитатели		
	Всемирный день китов (19). Ответственный: воспитатели		
Международный день родного языка (21) Ответственный: воспитатели, учитель-логопед			
Праздничные мероприятия «Российской армии – привет» (4 неделя) Ответственный: воспитатели			



Разделы плана	Мероприятия		
	1 годовая задача Создать условия для формирования основ инженерной грамотности дошкольников	2 годовая задача Создать мотивацию и условия для формирования, сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образования, как важнейшего фактора гармоничного развития личности	3 годовая задача Содействие повышению профессиональной компетентности педагогов в соответствии с профессиональным стандартом педагога в процессе реализации ФГОС ДО. К достижению качества через достижения личности.
Цели	Проведение психологического обследования воспитанников подготовительных к школе групп с целью определения уровня готовности к школе. Ответственный: педагог-психолог		
воспитательно-образовательная работа	Техноквест «Хочу быть инженером» Ответственный: воспитатели, старший воспитатель, родители	Массовый лыжный забег «Лыжня России» (11) Ответственный: инструктор по физической культуре	Отчет о реализации программы по наставничеству Ответственный: педагоги-наставники
	День спичечного кораблестроения (30): - технодело «Строим корабли»; - техномикрофон «Выставка изделий» Ответственный: воспитатели	Интегрированное развлечение педагога-психолога и учителя-логопеда «Гимнастика для мозга» Ответственный: педагог-психолог, учитель-логопед Всемирный день иммунитета (20). Беседы о способах поддержания здоровья Ответственный: воспитатели	Техношкола для педагогов. Фестиваль педагогических идей «Технобум» Ответственный: заместитель заведующего по ВиМР, воспитатели
Конкурсы, акции	<u>Праздники в марте</u>		
	Городской конкурс для детей дошкольного возраста «Турнир знатоков». Ответственный: старший воспитатель, воспитатели		
	I этап конференции юных исследователей «Шаг в будущее. Юниор». Ответственный: старший воспитатель, воспитатели		
	Экологическая акция «Земля мой дом родной» (22) приуроченный ко «Дню земли» Ответственный: старший воспитатель, воспитатели		
	Всемирный день гражданской обороны (1) Ответственный: специалист по ОТ		
	Праздничные мероприятия «8 марта – женский день»: Ответственный: музыкальные руководители, воспитатели		
	Мероприятия «День воссоединения Крыма с Россией» (5-7 лет) (18). Ответственный: воспитатели		
	Всероссийская неделя детской и юношеской книги (25-30). Городской фестиваль читательского творчества «Бенефис детской и юношеской книги». Ответственный: старший воспитатель, воспитатели		
	День театра (27). Ответственный: музыкальный руководитель, воспитатели		
День рождения К.И. Чуковского (31). Ответственный: воспитатели			
Фестиваль детско-юношеского творчества «Одаренные дети -будущее России» Ответственный: старший воспитатель, воспитатели			



**АПРЕЛЬ**

Разделы плана	Мероприятия			
	1 годовая задача Создать условия для формирования основ инженерной грамотности дошкольников	2 годовая задача Создать мотивацию и условия для формирования, сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образования, как важнейшего фактора гармоничного развития личности	3 годовая задача Содействие повышению профессиональной компетентности педагогов в соответствии с профессиональным стандартом педагога в процессе реализации ФГОС ДО. К достижению качества через достижения личности.	
организационная работа	Подготовка документов к архивному хранению. Ответственный: зам. зав. по ВиМР, старший воспитатель, воспитатели, специалисты			
	Субботник совместно с родителями и шефами Ответственный: заместитель заведующего по ХР, завхоз			
воспитательно-образовательная работа	<b>ПЕДСОВЕТ № 3</b>			
	Городская конференция юных исследователей «Шаг в будущее. Юниор» Ответственный: зам. зав. по ВиМР, старший воспитатель, воспитатели	«Детская легкая атлетика» Ответственный: инструктор по физической культуре	Представление опыта работы педагогов по инновационным темам Ответственный: заместитель заведующего по ВиМР	
	День творчества и инновационной деятельности (21) Семейный технофест: - вселенная головоломок (геометрические на плоскости, объемные, головоломки-лабиринты; - инженерный марафон «Наука. Изобретения. Открытия. Эксперимент». Участникам необходимо представить проект, для реализации которого могут быть использованы конструкторы разных видов, в том числе робототехнические. Требования к творческим проектам: - наличие разных видов конструкторов, в том числе робототехнических; - наличие различных механических и электронных устройств; - техническая сложность постройки; - целостность художественного образа, - качество и эстетика выполнения работы; - детско-родительское взаимодействие в процессе создания проекта; - оригинальность идеи и творческий подход к созданию проекта; - значимость данного проекта; - размер проекта не более 1 кв. метра; - дружеский турнир Юных Инженериков для детей старшего дошкольного возраста Ответственный: воспитатели, старший воспитатель, родители	Спортивное развлечение «Таких берут в космонавты!» Ответственный: инструктор по физической культуре	Открытые занятия по образовательным областям (согласно графику) Ответственный: заместитель заведующего по ВиМР  Техношкола для педагогов. Развитие пространственного мышления дошкольников в музыкальной деятельности. Ответственные: музыкальные руководители	
		Акция «Зажги синим» Ответственный: педагог-психолог		Международный день здоровья (7). Утренняя зарядка с привлечением родителей Ответственный: воспитатели
		«Президентские Состязания» (6-7лет) Ответственный: инструктор по физической культуре		
Акции, конкурсы	<p><u>Праздники в апреле</u></p> <p>Акция «Пусть наш город будет чистым» - распространение листовок среди родителей.</p> <p>Вороний праздник. Участие в городском мероприятии Ответственный: музыкальный руководитель</p> <p>Веснянка «Музыка весны» (2-4 неделя) Ответственный: музыкальные руководители, воспитатели, старший воспитатель</p> <p>День детской книги (24). Организация обмена детских книг, сбор книг для детей ДНР</p> <p>День Земли (22). Ответственный: воспитатели</p> <p>Изготовление открыток для работников МЧС ко Дню пожарных РФ (30) (6-7 лет) 4-я неделя</p>			



		Мероприятия		
Разделы плана		<b>1 годовая задача</b> Создать условия для формирования основ инженерной грамотности дошкольников	<b>2 годовая задача</b> Создать мотивацию и условия для формирования, сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образования, как важнейшего фактора гармоничного развития личности	<b>3 годовая задача</b> Содействие повышению профессиональной компетентности педагогов в соответствии с профессиональным стандартом педагога в процессе реализации ФГОС ДО. К достижению качества через достижения личности.
	организационная работа	<b>ЗАСЕДАНИЕ ППК № 3</b> <b>ЗАСЕДАНИЕ Центра ППМС- помощи № 3</b> <b>ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА № 3</b> <b>ПЕДСОВЕТ № 4</b> Организация работы МАДОУ на летний период. Ответственный: зав., зам. зав. по ВиМР, старший воспитатель, воспитатели		
воспитательно-образовательная работа	Мероприятия в рамках декады технологической и естественно-научной направленности	Всемирный день лабиринта (04): - Технодело настольная игра-бродилка из ЛЕГО. Цель: построить башню из пяти кубиков LEGO одного цвета. Описание игры: игра включает в себя: игровое поле (пластина с дорожкой из кирпичиков ЛЕГО, в центре ячейки с кубиками для постройки башни), фишки (ЛЕГО-человечки), игральный кубик, ЛЕГО-кубики четырех цветов: красный, желтый, синий, зеленый. Правила игры: В игре могут участвовать от 2 до 4 игроков. Нужно поставить фишки на «Старт». Игроки ходят по очереди. В свой ход игрок бросает игральный кубик и переставляет свою фишку вперед ровно на столько шагов, сколько выпало очков на игральном кубике. Далее игроку нужно выбрать кубик LEGO такого цвета, какой окажется под фишкой. Если фишка остановилась на кирпичике голубого цвета, то игрок выбирает кубик любого цвета. Выигрывает тот, кто первым соберет башню из пяти кубиков одного цвета. Ответственный: воспитатели	«Парад дошкольных групп» (все группы) (1 неделя) Ответственный: инструктор по физической культуре	Индивидуальное консультирование педагогов по составлению плана по инновационной деятельности на 2025-2026 учебный год Ответственный: заместитель заведующего по ВиМР
		Улетный день бумажных самолетиков (26): - Технодело «Самолетики бумажные- озорные и отважные» Ответственный: воспитатели	Музыкально-спортивный праздник «Наследники Победы». Ответственный: муз. руководитель, инструктор по физ. культуре, воспитатели	Техношкола для педагогов. Современные практики формирования основ инженерной и цифровой грамотности у дошкольников с ограниченными возможностями здоровья. Ответственные: педагоги-психологи, учителя-логопеды
Акции, конкурсы	<a href="#">Праздники в мае</a>			
	Акция «Георгиевская лента» (8) Ответственные: волонтерское объединение			
	Оформление стендов ко Дню Победы. Ответственный: воспитатели			
	День славянской письменности и культуры (24). Ответственный: зам.зав. по ВиМР			
	День музея (18). Ответственный: воспитатели			
	Выпускной бал. Ответственный: муз. руководитель, воспитатели			
	Всемирный день библиотек (18). Экскурсия в библиотеку Ответственный: воспитатели			
Международная акция «Спаси и сохрани». Ответственный: старший воспитатель, воспитатели.				



## X. КОНТРОЛЬ, МОНИТОРИНГ

### Программа внутреннего мониторинга качества дошкольного образования

№ п/п	Направления мониторинга	Объект мониторинга	Показатель, характеризующий объект мониторинга	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Лица, осуществляющие мониторинг	Ответственные должностные лица
1.	Полнота реализации образовательной программы дошкольного образования	Результаты освоения образовательной программы дошкольного образования	Оценка индивидуального развития детей	Педагогическая диагностика	Апрель	Воспитатели	Старший воспитатель
		Прием детей на обучение, организация образовательного процесса	Качество утреннего приема в группах раннего возраста	Опрос родителей (законных представителей); беседа с воспитателями	Сентябрь, декабрь, март	Медицинский работник	Медицинский работник
			Организация организованной образовательной деятельности: - соответствие ООД календарному плану; - соблюдение гигиенических требований; - наличие, продолжительность и рациональное использование перерывов между ООД; - соблюдение методики проведения; - использование форм и методов, адекватных возрасту детей	Наблюдение (мониторинг ведения журналов планирования, учета и освоения ООП ДО)	Ежемесячно	Старший воспитатель	Старший воспитатель
		Физическое развитие воспитанников	Качество проведения утренней гимнастики: - соблюдение гигиенических требований; - соблюдение методики проведения	Наблюдение	Октябрь, январь, апрель	Старший воспитатель	Старший воспитатель
			Качество проведения физкультурных занятий: - условия проведения (проветривание, влажная уборка помещения); - соблюдение методики	Наблюдение	Октябрь, январь, апрель	Старший воспитатель Медицинский работник	Старший воспитатель Медицинский работник



			проведения; - моторная плотность				
			Качество организации закаливания: - цикличность и периодичность; - методы закаливания, адекватные возрасту детей и индивидуальным физиологическим особенностям	Наблюдение	Ежеквартально	Старший воспитатель Медицинский работник	Старший воспитатель Медицинский работник
			Заболеваемость детей	Сбор данных	Ежемесячно	Медицинский работник	Медицинский работник
	Рабочие программы педагогов	Полнота реализации рабочих программ педагогов	Сбор информации о реализации ООП по полугодиям	2 раза в год (декабрь, май)	Старший воспитатель	Старший воспитатель	
2.	Условия реализации образовательной программы дошкольного образования	Развивающая предметно-пространственная среда	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям образовательной программы дошкольного образования: - соответствие возрастным особенностям; - регулярная сменяемость в соответствии с комплексно-тематическим планированием	Наблюдение	Ноябрь	Старший воспитатель	Старший воспитатель
		Территория ДОУ	Общее состояние территории, подъездных путей, хозяйственной зоны	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий хозяйством	Заведующий хозяйством Зам. по ХР
			Состояние прогулочных участков, теневого навеса	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий хозяйством	Заведующий хозяйством Зам. по ХР
		Оборудование и мебель в групповых помещениях и помещениях для занятий детей	Соответствие детской мебели численности и росту детей, наличие маркировки	Наблюдение	Сентябрь, январь	Медицинский работник	Медицинский работник
			Размещение мебели в соответствии с требованиями СанПиН	Наблюдение	Сентябрь, январь	Медицинский работник	Медицинский работник
			Целостность и безопасность мебели	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий хозяйством	Заведующий хозяйством Зам. по ХР
		Оборудование и мебель в групповых помещениях и помещениях для	Обработка игрушек в соответствии с требованиями СанПиН	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель Медицинский работник	Старший воспитатель Медицинский работник



		занятий детей	Расстановка мебели в спальнях комнатах	Наблюдение	Сентябрь, январь	Медицинский работник	Медицинский работник
		Естественное и искусственное освещение	Исправность и чистота осветительных приборов	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий хозяйством Зам. по ХР	Заведующий хозяйством Зам. по ХР
			Проведение исследования освещенности	Замер	1 раз в год	Заведующий хозяйством Зам. по ХР, специалист ФГУЗ	Заведующий хозяйством Зам. по ХР
		Отопление и вентиляция	Исправность системы отопления и вентиляции	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий хозяйством Зам. по ХР	Заведующий хозяйством Зам. по ХР
			Проведение исследований микроклимата в группе	Замер	1 раз в год	Заведующий хозяйством Зам. по ХР	Заведующий хозяйством Зам. по ХР
			Соблюдение режима проветривания и наличие термометров	Наблюдение	Ежемесячно	Медицинский работник	Медицинский работник
		Водоснабжение и канализация	Исправность системы водоснабжения и канализации, в том числе кранов, смесителей, труб; контроль температуры воды, подаваемых в кранах	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий хозяйством Зам. по ХР	Заведующий хозяйством Зам. по ХР
		Условия хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов	Контроль наличия сопроводительных документов (ярлыки, сертификаты)	Наблюдение	Ежемесячно	Кладовщик	Заведующий складом
			Правильность хранения скоропортящихся продуктов, температурный режим	Наблюдение	Ежемесячно	Кладовщик	Заведующий складом
			Соблюдение технологических процессов приготовления блюд; соблюдение норм закладки продуктов	Наблюдение	Ежемесячно	Медицинский работник	Медицинский работник Шеф-повар
			Соблюдение графика выдачи готовых блюд с пищеблока в группы	Наблюдение	Ежемесячно	Медицинский работник	Медицинский работник
			Контроль обработки яиц	Наблюдение	Ежемесячно	Медицинский работник	Медицинский работник
			Соблюдение питьевого режима	Наблюдение	Ежемесячно	Медицинский работник	Медицинский работник
		Требования к составлению меню для	Соблюдение десяти дневного меню	Наблюдение	Сентябрь, май	Медицинский работник	Медицинский работник



		организации питания детей	Контроль ведения бракеражного журнала	Наблюдение	Ежедневно	Заведующий	Заведующий
			Контроль ведения накопительной ведомости	Наблюдение	Ежемесячно	Кладовщик	Кладовщик Шеф-повар
		Требования к санитарному содержанию помещений в ДОУ	Соблюдение графика влажной уборки, в том числе генеральной	Наблюдение	Ежемесячно	Зам. по ХР Заведующий хозяйством Медицинский работник	Заведующий хозяйством Зам. по ХР
			Контроль хранения и использования дезинфицирующих средств, в том числе для замачивания горшков	Наблюдение	Ежемесячно	Зам. по ХР Заведующий хозяйством Медицинский работник	Заведующий хозяйством Зам. по ХР
			Контроль своевременной смены постельного белья, полотенец; наличие маркировки	Наблюдение	Ежемесячно	Зам. по ХР Заведующий хозяйством Медицинский работник	Заведующий хозяйством Зам. по ХР
3.	Охрана жизни и здоровья детей, условия безопасности	Гигиенические и противоэпидемические мероприятия	Наблюдение за состоянием здоровья детей; осмотр на педикулез	Наблюдение	Ежемесячно	Медицинский работник	Медицинский работник
			Организация и проведение профилактических осмотров; профилактические прививки	Наблюдение	Ежемесячно	Медицинский работник	Медицинский работник
			Контроль выполнения карантинных мероприятий	Наблюдение	В период проведения	Медицинский работник Зам. по ХР	Медицинский работник Зам. по ХР
		Прохождение медицинских осмотров, сан минимум и личная гигиена персонала	Контроль своевременного прохождения персоналом медицинских осмотров и гигиенического обучения	Наблюдение	Ежемесячно	Зам. по ХР Заведующий хозяйством Специалист по ОТ	Зам. по ХР Заведующий хозяйством Специалист по ОТ
		Мероприятия по охране труда и технике безопасности	Соблюдение требований охраны труда и техники безопасности в групповых и производственных помещениях	Наблюдение	Декабрь, апрель	Зам. зав. по ХР Специалист по ОТ	Заведующий Специалист по ОТ
			Наличие и содержание медицинских аптечек для оказания первой медицинской помощи	Наблюдение	Декабрь, апрель	Зам. по ХР Специалист по ОТ	Зам. по ХР Заведующий хозяйством Специалист по ОТ
			Состояние электрических	Наблюдение	Ежемесячно	Ответственные	Заведующий



			розеток, выключателей			лица за пожарную безопасность в отдельных помещениях	хозяйством
			Сопротивление изоляции электросети, заземления оборудования	Наблюдение	1 раз в год	Заведующий хозяйством Ответственный за электрохозяйство	Заведующий хозяйством Ответственный за электрохозяйство
		Мероприятия по пожарной безопасности	Пожарная безопасность при подготовке и проведении праздников	Наблюдение	Октябрь, декабрь, февраль, март, апрель, май	Зам. по ХР Заведующий хозяйством	Заведующий
			Техническое состояние огнетушителей	Наблюдение	1 раз в три месяца	Зам. по ХР Заведующий хозяйством	Зам. по ХР Заведующий хозяйством
			Работоспособность внутренних пожарных кранов на водоотдачу с перекаткой	Наблюдение	1 раз в три месяца	Зам. по ХР Заведующий хозяйством	Зам. по ХР Заведующий хозяйством
			Качество проведения учебных тренировок по эвакуации	Наблюдение	1 раз в квартал	Зам. по ХР Заведующий хозяйством	Заведующий
			Состояние пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий хозяйством	Заведующий хозяйством
4.	Профессиональная компетентность	Квалификационный уровень педагогов	Своевременное прохождение педагогами аттестации	Сбор данных	Декабрь, апрель	Зам. зав. по ВиМР	Заведующий
			Соблюдение графика прохождения курсов повышения квалификации и переподготовки	Сбор данных	Декабрь, апрель	Зам. зав. по ВиМР	Заведующий
			Участие в профессиональных конкурсах мастерства	Сбор данных	В течение всего периода	Зам. зав. по ВиМР	Заведующий
			Результативность педагогической деятельности за учебный год	Анкетирование	Май	Зам. зав. по ВиМР	Заведующий



## XI. ПЛАН – ГРАФИК ДОЛЖНОСТНОГО (ВНУТРИСАДОВСКОГО) КОНТРОЛЯ

Вид контроля	Вопросы контроля	№ схемы контроля	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	
ТК	Эффективность реализации здоровьесберегающих технологий	1			+							
	Анализ условия для формирования основ инженерной грамотности дошкольников	2								+		
оперативный	документация	Готовность групп к новому учебному году	1	+								
		Документация в группе	2	+							+	
		Документация инструктора по физической культуре	3	+					+			
		Документация педагога-психолога	4	+							+	
		Документация учителя-логопеда	5	+						+		
		Документация музыкального руководителя	6	+							+	
	РППС	Развивающая предметно-пространственная среда в группах по разделу «Развитие игровой деятельности»	7		+				+			
		Предметно-игровая среда для использования развития двигательной активности детей	8		+					+		
		Предметно - развивающая среда по развитию речи	9			+					+	
	ВОП	Планирование физкультурно-оздоровительной работы в течение дня	10				+					+
		Проведение и организация прогулки	11		+					+		
		Планирование и организация взаимодействия с родителями	12			+			+			
		Организация детского экспериментирования	13			+				+		
		Готовность групп к празднику	14				+		+	+		
		Развитие культурно-гигиенических навыков	15		+			+				+
		Качество проведения развлечения (досуга)	16		+						+	
		Организация игровой деятельности	17				+					+
		Организация и проведение утренней гимнастики	18			+		+				
	ООД	ООД по физической культуре	19				+				+	
		ООД по познавательному развитию	20		+			+				
		ООД по музыке	21	+					+			
		ООД по развитию речи/обучению грамоте	22			+					+	
		Педагогический анализ занятия	23				+			+		
		Анализ проведения прогулки	24	+					+			



		Анализ логопедического занятия	25			+				+		
		Анализ психологического занятия	26		+						+	
		Анализ занятия по рисованию, лепке, аппликации	27			+			+			
		Анализ занятия по конструированию	28				+			+		
	режим	Соблюдение режима дня и организация работы группы	29	+				+				
		Организация питания	30		+						+	



## ХІІ. КОРРЕКТИРОВКА ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ

Лист корректировка годового плана работы на 2024 – 2025 учебный год

Направление работы, мероприятие (дополнено, отменено, перенесено)	Корректировка	Основание (причина)	Примечания

